

**UCHWAŁA Nr XXV/226/20**  
**Rady Miejskiej w Brzostku**  
**z dnia 25 listopada 2020 r.**

**w sprawie określenia rodzaju świadczeń oraz warunków i sposobu udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i przedszkola dla których organem prowadzącym jest Gmina Brzostek**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 i 1378) oraz art. 72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2215) po uzyskaniu pozytywnej opinii związków zawodowych, uchwała się co następuje:

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Podstawę gospodarowania środkami na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, stanowi niniejsza uchwała.

**§ 2.**

Ilekcóż w niniejszej uchwale jest mowa o nauczycielu należy przez to rozumieć:

1. nauczycieli zatrudnionych w wymiarze nie niższym niż ½ etatu w szkole podstawowej, przedszkolu dla których organem prowadzącym jest Gmina Brzostek.
2. nauczycieli wymienionych w pkt 1 po przejściu na emeryturę, rentę lub na nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

**§ 3.**

Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określa corocznie Rada Miejska w Brzostku w uchwale budżetowej.

**§ 4.**

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie świadczenia pieniężnego.
2. Z wnioskiem o przyznanie świadczenia pieniężnego występuje zainteresowany nauczyciel. Wnioski według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały wraz z załączoną dokumentacją o przyznanie świadczenia pieniężnego należy składać w Urzędzie Miejskim w Brzostku.
3. Świadczenie pieniężne przyznaje Burmistrz Brzostku.

**§ 5.**

Pomoc zdrowotna może być przyznawana w związku z:

1. Długotrwałą chorobą nauczyciela,
2. Zwrotem (częściowym lub całkowitym) kosztów zakupu leków związanych z długotrwałą chorobą,
3. Koniecznością zakupu sprzętu do rehabilitacji, zakupu szkielek korekcyjnych, aparatu słuchowego, dofinansowania usług protetyki stomatologicznej,
4. Rehabilitacją,
5. Leczeniem szpitalnym, sanatoryjnym,
6. Nieuleczalną chorobą,
7. Zaistnieniem innych szczególnych okoliczności uzasadniających jej przyznanie.

## **Rozdział 2.**

### **Zasady i tryb ubiegania się o świadczenie pieniężne**

#### **§ 6.**

Nauczyciel ubiegający się o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną składa odpowiedni wniosek, do którego załącza:

1. Aktualne zaświadczenie od lekarza specjalisty o chorobie nauczyciela lub poświadczoną przez wnioskodawcę za zgodność z oryginałem kopię karty informacyjnej z leczenia szpitalnego tj. z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku.

2. Udokumentowane wydatki na leczenie (rachunki lub faktury a w szczególnych przypadkach oświadczenia) potwierdzające poniesione koszty leczenia lub zakupu sprzętu w roku, w którym nauczyciel występuje z wnioskiem.

3. Zaświadczenie dyrektora szkoły lub przedszkola, w której nauczyciel jest zatrudniony o zatrudnieniu, w przypadku nauczyciela emeryta, rencisty lub pobierającego nauczycielskie świadczenie kompensacyjne zaświadczenie dyrektora szkoły lub przedszkola, że nauczyciel był zatrudniony w szkole lub przedszkolu przed rozwiązaniem stosunku pracy w związku z przejściem na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

#### **§ 7.**

1. Po przyznaniu świadczenia pieniężnego ponowny wniosek o jego przyznanie uprawniony nauczyciel może złożyć po upływie roku od dnia przyznania mu tego świadczenia. Dniem przyznania świadczenia pieniężnego jest dzień, przyznania świadczenia przez Burmistrza Brzostku.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach świadczenie pieniężne może być przyznane uprawnionemu bez zachowania warunku określonego w ust. 1, w ramach posiadanych środków.

#### **§ 8.**

1. Burmistrz Brzostku przyznaje świadczenie pieniężne w ramach środków przeznaczonych na ten cel corocznie w budżecie Gminy Brzostek.

2. Rozpatrywanie wniosków odbywa się dwa razy w roku kalendarzowym, w drugim i czwartym kwartale. Wnioski złożone do 15 czerwca rozpatrywane będą do 30 czerwca, a wnioski złożone do 30 listopada rozpatrywane będą do 15 grudnia danego roku.

3. W terminie 7 dni od dnia podjęcia decyzji w sprawie udzielenia pomocy zdrowotnej dla nauczycieli Burmistrz Brzostku informuje na piśmie wnioskodawców o wysokości przyznanego świadczenia lub jego odmowie.

4. Obsługę merytoryczną i administracyjną funduszu zdrowotnego zapewnia Gmina Brzostek.

## **Rozdział 3.**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 9.**

Środki przeznaczone na pomoc zdrowotną niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

#### **§ 10.**

Wzór wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków finansowanych przeznaczonych na pomoc zdrowotną stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 11.**

Traci moc Uchwała Nr VII/29/2011 Rady Miejskiej w Brzostku z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Brzostek.

**§ 12.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzostku.

**§ 13.**

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady**

**Marcin Sas**

**Załącznik Nr 1**  
do Uchwały Nr XXV/226/20  
Rady Miejskiej w Brzostku  
z dnia 25 listopada 2020 r.

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ DLA UPRAWNIONEGO  
NAUCZYCIELA/NAUCZYCIELA EMERYTA/NAUCZYCIELA RENCISTY/NAUCZYCIELA  
POBIERAJĄCEGO NAUCZYCIELSKIE ŚWIADCZENIE KOMPENSACYJNE**

Burmistrz Brzostku

.....

Imię i nazwisko uprawnionego:

.....

Miejsce pracy i adres:

.....

Miejsce zamieszkania, telefon:

.....

Ponoszone koszty leczenia:

.....

Uzasadnienie:

.....

.....

Załączniki:

- Aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające leczenie.
- Dokumenty potwierdzające poniesione koszty związane z leczeniem.
- Zaświadczenie dyrektora szkoły lub przedszkola, w której nauczyciel jest/był zatrudniony o zatrudnieniu.

.....  
Data i podpis wnioskodawcy