

UCHWAŁA Nr LXI/519/23
RADY MIEJSKIEJ W BRZOSTKU
z dnia 11 sierpnia 2023

w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania na terenie miasta Brzostek oraz wysokości opłat i opłaty dodatkowej za parkowanie oraz sposobu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) w związku z art. 13b ust. 3, 4 i 5 oraz art. 13f ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 645 z późn. zm.) Rada Miejska w Brzostku uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się na terenie miasta Brzostek Strefę Płatnego Parkowania w obrębie drogi gminnej nr 106073 R.
2. Obszar Strefy Płatnego Parkowania określa załącznik nr 1.

§ 2.

Opłaty za postój pojazdów samochodowych w miejscach wyznaczonych w Strefie Płatnego Parkowania pobiera się od poniedziałku do piątku, w dni robocze, w godzinach od **9:00 do 14:00**.

§ 3.

1. W strefie , o której mowa w § 1 wprowadza się stawki opłaty za postój pojazdów samochodowych w wysokości:
 - 1) **1,00 zł** za pierwszą godzinę parkowania;
 - 2) **1,20 zł** za drugą godzinę parkowania;
 - 3) **1,44 zł** za trzecią godzinę parkowania;
 - 4) **1,00 zł** za czwartą i każdą następną godzinę parkowania;
2. Ustala się miesięczną opłatę abonamentową:
 - 1) w wysokości **100,00 zł**, uprawniającą do parkowania pojazdu samochodowego na każdym płatnym miejscu postojowym;
 - 2) dla osób zamieszkałych w lokalu mieszkalnym znajdującym się w budynku przylegającym do Strefy Płatnego Parkowania w wysokości:
 - a) **50,00 zł** za jeden miesiąc za pierwszy pojazd liczony łącznie dla wszystkich osób fizycznych zamieszkujących lokal mieszkalny, uprawniającą do parkowania na każdym płatnym miejscu postojowym w płatnej strefie parkowania,

Projekt

- b) **80,00 zł** za jeden miesiąc za drugi i każdy następny pojazd liczony łącznie dla wszystkich osób fizycznych zamieszkujących lokal mieszkalny, uprawniającą do parkowania na każdym płatnym miejscu postojowym w płatnej strefie parkowania,
- 3) dla osoby posiadającej tytuł prawny do obiektu (lokalu) znajdującym się w budynku przylegającym do płatnej strefie parkowania w wysokości:
80,00 zł za jeden miesiąc- abonament ten uprawnia do parkowania na dowolnym, płatnym miejscu postojowym w płatnej strefie parkowania

§ 4.

1. Wprowadza się zerową stawkę opłaty za postój pojazdów samochodowych dla:
 - 1) oznakowanych pojazdów konstrukcyjnie przeznaczonych do przewozu osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej lub pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową osoby niepełnosprawnej, jeżeli pojazd oznaczony kartą parkingową zaparkowany jest w miejscu przeznaczonym dla tak oznaczonych pojazdów;
 - 2) oznakowanych pojazdów jednostek obsługujących infrastrukturę miejską, pogotowia technicznego (np. gazowe, wodociągowe, energetyczne), pojazdów używanych do celów specjalnych w rozumieniu ustawy prawo o ruchu drogowym oraz oznakowanych pojazdów służb ratunkowych w czasie prowadzenia akcji ratunkowej;
 - 3) pojazdów zaopatrzenia na czas załadunku i rozładunku towarów do 30 minut;
2. Karty stawki zerowej, dla pojazdów o których mowa w pkt 3 oraz jednostek obsługujących infrastrukturę miejską wydaje Urząd Miejski w Brzostku

§ 5.

1. Za nieuiszczenie opłaty za postój pobiera się opłatę dodatkową w wysokości:
 - 1) **50,00 zł** - jeżeli opłata dodatkowa zostanie uiszczona w terminie 7 dni od daty wystawienia wezwania o nieopłaconym postoju;
 - 2) **100,00 zł** - jeżeli opłata dodatkowa zostanie wniesiona po terminie określonym w pkt 1.
2. Opłatę dodatkową należy uiszczyć nie później niż w terminie 14 dni od dnia wystawienia wezwania o nieopłaconym postoju. Ściągnięcie nieopłaconej opłaty nastąpi w trybie egzekucji administracyjnej.
3. Opłatę dodatkową należy uiszczyć w kasie Urzędu Miejskiego w Brzostku lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Brzostku wskazany w wezwaniu do uiszczenia opłaty dodatkowej.
4. Za datę wniesienia opłaty dodatkowej uważa się datę uiszczenia zapłaty opłaty w kasie Urzędu Miejskiego w Brzostku lub datę wpływu opłaty na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Brzostku wskazany w wezwaniu do uiszczenia opłaty dodatkowej.

§ 6.

Szczegółowy tryb postępowania przy naliczaniu opłaty za postój pojazdów samochodowych w ustanowionej na terenie Miasta Brzostek Strefie Płatnego Parkowania, tryb wydawania

Projekt

abonamentów oraz prowadzenia postępowania kontrolnego uiszczania należnych opłat określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania na terenie Miasta Brzostek stanowiący załącznik nr 2.

§ 7.

Traci moc uchwała nr LII/436/22 Rady Miejskiej w Brzostku z dnia 3 listopada 2022 r. w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Brzostku oraz wysokości opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w tej strefie i sposobu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2022 r. poz. 4313), zmieniona uchwała nr LV/473/2023 Rady Miejskiej w Brzostku z dnia 23 lutego 2023 r. (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2023 r. poz. 1333).

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzostku.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK Nr 1

MAPA
grafika

ZAŁĄCZNIK Nr 2

Regulamin Strefy Płatnego Parkowania na terenie Miasta Brzostek

§ 1.

Regulamin niniejszy określa szczegółowy tryb postępowania przy naliczaniu opłaty za postój pojazdów samochodowych w ustanowionej na terenie miasta Brzostek Strefie Płatnego Parkowania, tryb wydawania abonamentów oraz prowadzenia postępowania kontrolnego uiszczania należnych opłat.

§ 2.

Projekt

Użyte w regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- 1) SPP - Strefa Płatnego Parkowania;
- 2) kontroler - osoba upoważniona do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie w SPP.
- 3) parkomat - urządzenie umożliwiające opłacenie postoju pojazdu w SPP, wydające za opłatą bilet parkingowy na określony czas postoju;
- 4) bilet parkingowy - dowód uiszczenia opłaty, wygenerowany automatycznie przez parkomat;
- 5) opłata parkingowa - opłata uiszczana za parkowanie pojazdu samochodowego na drodze publicznej, na płatnym miejscu postojowym w strefie płatnego parkowania, w określone dni robocze w określonych godzinach;
- 6) opłata dodatkowa - opłata pobierana za nieuiszczenie opłaty parkingowej;
- 7) wezwanie - dokument wystawiany przez kontrolera, wzywający właściciela pojazdu do uiszczenia opłaty dodatkowej z tytułu nieuiszczenia opłaty za postój pojazdu w SPP.
- 8) pojazd samochodowy - pojazd silnikowy, którego konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h.

§ 3.

Początek płatnych miejsc parkingowych oznaczony jest znakiem drogowym D-44 "Strefa Płatnego Parkowania", natomiast koniec znakiem drogowym D-45 "koniec Strefy Płatnego Parkowania", znakami poziomymi i pionowymi oraz konstrukcyjnie wydzielonymi stanowiskami.

§ 4.

1. Opłaty za postój dokonuje się poprzez:

- 1) wykupienie biletów parkingowych w oznaczonych parkomatach;
- 2) system płatności mobilnych;
- 3) zakup karty abonamentowej w Urzędzie Miejskim w Brzostku.

2. Stosuje się następujące opłaty za parkowanie pojazdów:

- 1) jednorazowa - uiszczana zgodnie z cennikiem, niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu lub przed upływem ważności poprzedniego biletu, poprzez wykupienie biletu parkingowego w parkomacie lub opłacenie za pośrednictwem systemu płatności mobilnych. Czas parkowania jest naliczany proporcjonalnie do wniesionej opłaty przy uwzględnieniu opłaty minimalnej wynoszącej 1,00 zł
- 2) abonamentowa - uiszczona poprzez wykupienie karty abonamentowej.

3. Wykupienie biletu parkingowego w parkomacie może nastąpić przy użyciu gotówki, karty elektronicznej, aplikacji bankowej lub aplikacji mobilnej poprzez pobranie określonej kwoty za parkowanie.

4. Karty abonamentowe wydaje się na okres 1 miesiąca od dnia wskazanego przez osobę zainteresowaną, nie wcześniejszego jednak niż dzień złożenia wniosku. Karty te mogą być wydawane na okres dwóch lub więcej miesięcy, nie dłuższy jednak jak na okres 12 kolejnych miesięcy. Karty wydaje się na pisemny wniosek mieszkańca.

5. Karta abonamentowa zawiera w szczególności numer rejestracyjny pojazdu samochodowego i termin ważności.

Projekt

6. Zmiana w ciągu roku opłat za karty abonamentowe dotyczy wyłącznie osób, które nabywają je po dniu wejścia w życie przepisów ustalających nową wysokość tych opłat. Karty abonamentowe, wydane przed tym dniem zachowują ważność do upływu wskazanego w nich terminu.

7. W przypadku zaginięcia lub zniszczenia karty abonamentowej, na pisemny wniosek wydaje się duplikat karty.

§ 5.

1. Opłatę parkingową należy uiścić niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu w SPP, jednak nie później niż 5 min. od zaparkowania pojazdu.

2. Opłatę należy uiścić z góry za cały przewidywany czas postoju pojazdu.

3. Zakupiony bilet parkingowy lub abonament, lub karta parkingowa osoby niepełnosprawnej muszą być umieszczone wewnątrz pojazdu za przednią szybą, w widoczny sposób umożliwiając ich odczytanie i stwierdzenie ważności.

4. W przypadku wniesienia opłaty za pomocą systemu płatności mobilnych, potwierdzenie dokonania opłaty zostaje w formie elektronicznej umieszczone na odpowiednim serwerze, pozwalającym na elektroniczną weryfikację wniesionej opłaty. W takim przypadku pojazd powinien być oznakowany w sposób przewidziany przez operatora systemu płatności mobilnych poprzez umieszczenie naklejki operatora na przedniej szybie pojazdu w widocznym miejscu. Naklejki takie są dostępne bezpłatnie w Urzędzie Miejskim w Brzostku.

5. W przypadku stwierdzenia niesprawności parkomatu należy wykupić bilet parkingowy w innym, sprawnym parkomacie.

6. W ramach opłaconego czasu parkowania można zmieniać miejsce postoju w strefie, w której uiszczono opłatę za parkowanie.

7. Za parkowanie pojazdu w sposób blokujący kilka miejsc parkingowych, wymagana jest opłata za każde wyłączone w ten sposób miejsce parkingowe.

§ 6.

Wykupienie karty abonamentowej upoważnia do ograniczonego w czasie (okres ważności karty), zgodnego z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 z późn. zm.) parkowania w SPP, lecz nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca postoju i nie stanowi podstawy do roszczeń w przypadku braku miejsc postojowych.

§ 7.

Przez parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty rozumie się:

- 1) postój bez uiszczenia opłaty za parkowanie;
- 2) postój ponad czas opłacony;

§ 8.

1. Do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów w SPP uprawnieni są wyłącznie upoważnieni kontrolerzy.
2. Kontrolerzy wykonują swoje czynności zgodnie z przepisami Regulaminu SPP.

Projekt

3. Kontroler SPP umieszcza wezwanie za wycieraczką samochodu, którego postój nie został opłacony.

§ 9.

Kontrolerzy nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży dowodów wniesienia opłaty jednorazowej ani kart abonamentowych.

§ 10.

Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania SPP oraz reklamacje związane z nałożonymi opłatami dodatkowymi wniesione do Urzędu Miejskiego w Brzostku rozpatruje Burmistrz Brzostku. Reklamacje wnosi się niezwłocznie po otrzymaniu wezwania, w terminie do 7 dni od dnia wystawienia wezwania.