

Załącznik nr 1 do uchwały nr XV/111/2025

Rady Miejskiej w Brzostku

z dnia 28 marca 2025 roku

**„PROGRAM OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI ORAZ
ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT NA TERENIE GMINY BRZOSTEK
W 2025 ROKU”**

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekcroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r., poz. 1580), jeżeli nie wskazano inaczej;
- 2) programie – należy przez to rozumieć „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Brzostek w 2025 roku”;
- 3) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Brzostek;
- 4) schronisku dla zwierząt – rozumie się przez to schronisko, o którym mowa w art. 4 pkt 25 ustawy;
- 5) zwierzętach bezdomnych – należy przez to rozumieć zwierzęta, o których mowa w art. 4 pkt 16 ustawy;
- 6) zwierzętach wolno żyjących (dzikich) – należy przez to rozumieć zwierzęta, o których mowa w art. 4 pkt 21 ustawy;
- 7) kotach wolno żyjących –zwierzęta żyjące od urodzenia w warunkach niezależnych od człowieka;
- 8) społecznych opiekunach kotów wolno żyjących – rozumie się przez to osoby działające na rzecz kotów wolno żyjących na obszarze gminy;
- 9) zwierzętach domowych - rozumie się przez to zwierzęta, o których mowa w art. 4 pkt 17 ustawy;
- 10) zwierzętach gospodarskich - rozumie się przez to zwierzęta, o których mowa w art. 4 pkt 18 ustawy);
- 11) humanitarnym traktowaniu zwierząt - rozumie się przez to traktowanie, o którym mowa w art. 4 pkt 2 ustawy.

§ 2. Wykonawcami Programu są:

- 1) Burmistrz Brzostku;
- 2) schronisko dla zwierząt, z którym została podpisana stosowna umowa: „Dingo”, posiadające weterynaryjny numer identyfikacyjny: 26123402, z siedzibą: Cedzyna, ul. Kielecka 19; 25-351 Kielce, adres schroniska, w którym będzie sprawowana opieka nad zwierzętami: Strzelce 108; 28-320 Oleśnica,
- 3) lekarz weterynarii, z którym Gmina Brzostek zawarła umowę: „Gabinet Weterynaryjny Na Cztery Łapy Karol Koszelnik”, z siedzibą: ul. Władysława Jagiełły 11; 38-213 Kołaczyce;
- 4) podmiot odbierający padłe zwierzęta, który w ramach podpisanej z Gminą umowy, zobowiązany jest bezzwłocznie odebrać, przetransportować oraz unieszkodliwić odpady zwierzęce, pochodzące z terenu gminy: DANKON ZBIÓR ODPADÓW KAT. I Konrad Krupczak, z siedzibą: 38-307 Sękowa 361
- 5) gospodarstwo rolne w miejscowości Januszkowice 174; 39-230 Brzostek – w zakresie zapewnienia miejsca w gospodarstwie dla zwierząt gospodarskich;
- 6) Ośrodek Rehabilitacji Dzikich Zwierząt „Wiewiórka”, z siedzibą: Przeczyca 122; 39-230 Brzostek,
- 7) Ośrodek Rehabilitacji Zwierząt w Brzyskach „Puchacz”, z siedzibą: 38-212 Brzyska 9;
- 8) Fundacja „Bieszczadziki”, z siedzibą: 38-505 Bukowsko 277;
- 9) Społeczni opiekunowie kotów wolno żyjących.

Rozdział 2

Cele i zadania Programu

§ 3. Głównymi celami Programu są:

- 1) zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie gminy;
- 2) sprawowanie opieki nad zwierzętami bezdomnymi;
- 3) zmniejszanie populacji bezdomnych zwierząt poprzez sterylizację lub kastrację psów i kotów utrzymywanych przez mieszkańców gminy i kotów wolno żyjących;
- 4) zapewnienie opieki kotom wolno żyjącym z terenu gminy;
- 5) zapewnienie pomocy weterynaryjnej zwierzętom, które ucierpiały podczas zdarzeń drogowych;

- 6) edukacja mieszkańców w zakresie humanitarnego traktowania zwierząt oraz współpraca z organizacjami pozarządowymi i placówkami oświatowymi w celu rozpowszechniania adopcji zwierząt bezdomnych.

§ 4. Program obejmuje realizację następujących zadań:

- 1) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 2) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku;
- 3) sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie, leczenie i wykonywanie zabiegów kastracji/sterylizacji;
- 4) obowiązkową sterylizację lub kastrację zwierząt bezdomnych w schronisku dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie dotychczasowych właścicieli zwierząt odłowionych z terenu gminy, w przypadku potwierdzonej bezdomności, poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) zapewnienie miejsca zwierzętom gospodarskim poprzez wskazanie gospodarstwa rolnego;
- 7) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej zwierzętom uczestniczącym w zdarzeniach drogowych;
- 8) działania o charakterze edukacyjno – informacyjnym;
- 9) zapobieganie bezdomności zwierząt przez promocję i dofinansowanie do wykonywania zabiegów sterylizacji/kastracji, a także znakowania psów i kotów utrzymywanych przez mieszkańców gminy – zgodnie z art. 11a ust. 3 i 3a ustawy;
- 10) plan sterylizacji i kastracji zwierząt posiadających właściciela.

Rozdział 3

Odławianie bezdomnych zwierząt

§ 5. Wprowadza się na terenie gminy stałe i interwencyjne odławianie bezdomnych zwierząt.

1. odławianiem będą objęte bezdomne zwierzęta, z terenu gminy.
2. transport odłowionych bezdomnych zwierząt odbywa się pojazdami przystosowanymi do transportu, natomiast odławianie odbywa się przy pomocy urządzeń oraz środków niestwarzających zagrożenia dla ich życia, zdrowia, ani niezadających im cierpienia. Podczas odławiania i transportu zapewniona (w razie potrzeby) będzie opieka weterynaryjna.
3. dla odłowionych zwierząt będzie zabezpieczone miejsce w schronisku, wyżywienie oraz opieka weterynaryjna zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, na

podstawie umowy zawartej z podmiotem prowadzącym schronisko dla bezdomnych zwierząt, o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 2 Programu.

4. odławianie bezdomnych zwierząt z terenu gminy realizują podmioty o których mowa w Rozdziale I § 2 ust. 2 i 3 Programu, które posiadają przeszkolonych przedstawicieli w zakresie odławiania zwierząt, a także odpowiedni sprzęt. Proces odławiania zwierząt bezdomnych ma charakter stały;
5. zgłoszenie informacji o zwierzęciu, co do którego istnieje przypuszczenie, że jest bezdomne należy zgłaszać podmiotom, o których mowa w art. 9a ustawy (Policja – całodobowy nr telefonu: 112), a także pracownikowi wyznaczonemu przez Burmistrza Brzostku - w siedzibie Urzędu Miejskiego w Brzostku (biuro nr 8), pocztą na adres: ul. Rynek 1; 39-230 Brzostek, telefonicznie w godzinach pracy Urzędu na nr 14 6803 026 lub 14 6803 006, elektronicznie: na adres e-mail: sekretariat@brzostek.pl, adres elektronicznej skrzynki podawczej e-PUAP: /5qkbn721sf/SkrytkaESP lub adres do e-doręczeń: AE:PL-86999-81678-ESSCE-24;
6. procedura przyjęcia zgłoszenia informacji o zwierzęciu bezdomnym/zagubionym polega na podejmowaniu działań zmierzających do ustalenia i zidentyfikowania dotychczasowego właściciela, poprzez:
 - a) umieszczenie zdjęć i informacji o wyłapanych zwierzętach na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Brzostku pod adresem strony: <https://brzostek.pl/>;
 - b) umieszczenie zdjęć i informacji o wyłapanych zwierzętach w mediach społecznościowych;
 - c) rozsyłanie zdjęć i informacji o wyłapanych zwierzętach wśród sołtysów gminy;
 - d) bezdomne zwierzęta po potwierdzeniu bezdomności umieszczane będą w schronisku, o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 2 Programu;
7. w przypadku ustalenia właściciela zwierzęcia, które zostało umieszczone w schronisku lub gospodarstwie rolnym, właściciel obowiązany jest zwrócić gminie poniesione koszty, związane z wyłapaniem, pobytem i ewentualną opieką weterynaryjną.

§ 6. Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku.

1. procedura podejmowania działań po oddaniu zwierzęcia do schroniska poprzez promowania i zachęcenia do adopcji, odbywa się przez:
 - a) zredagowanie i dodanie informacji do umieszczonych wcześniej zdjęć wyłapanych zwierząt na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Brzostku pod adresem strony: <https://brzostek.pl/>, dotyczących danych adresowych

schroniska, do którego zostały przekazane odłowione bezdomne zwierzęta, a o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 2 Programu;

- b) prowadzenie akcji edukacyjnych w placówkach oświatowych na terenie Gminy, zamieszczanie zdjęć zwierząt w miesięczniku „Wiadomości Brzostockie” zachęcających do zaopiekowania się bezdomnymi zwierzętami przekazanymi do schroniska, o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 2 Programu;
- c) prowadzenie ewidencji bezdomnych zwierząt, którym zapewniono opiekę w schronisku o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 2 Programu.

2. Schronisko dla zwierząt, o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 2 Programu zapewnia:

- 1) kompleksową całodobową opiekę lekarsko-weterynaryjną nad zwierzętami przebywającymi w schronisku;
- 2) karmienie zwierząt;
- 3) przeprowadzania zabiegów obowiązkowej sterylizacji i kastracji zwierząt, wykonywanej przez lekarza weterynarii, po odbyciu przez zwierzę 15 dniowej kwarantanny, z uwagi na możliwość zgłoszenia się dotychczasowego właściciela;
 - a) zabiegom sterylizacji lub kastracji nie podlegają zwierzęta, u których istnieją przeciwwskazania do wykonania tych zabiegów, np.: stan zdrowia lub wiek.
- 4) trwałe znakowanie – czipowanie, wprowadzanie danych do bazy danych zwierząt czipowanych na potrzeby identyfikacji oraz postępowania adopcyjnego;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) niezbędne do opieki nad zwierzętami środki, materiały i wyposażenie.

§ 7. Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie.

Koty wolno żyjące o których mowa w Rozdziale I § 1 pkt 7 Programu nie są wylapywane i przekazywane do schroniska. Zadania wykonywane na rzecz kotów wolno żyjących obejmują:

- 1. prowadzenie gminnej ewidencji społecznych opiekunów kotów wolno żyjących, na podstawie Regulaminu Rejestracji Społecznych Opiekunów kotów wolno żyjących (zwanego dalej Regulaminem) na terenie gminy, **stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Programu**. Wzór wniosku stanowiącego podstawę rejestracji stanowi **załącznik nr 1 do Regulaminu**;
- 2. prowadzenie gminnej ewidencji miejsc w których przebywają koty wolno żyjące (**załącznik nr 2 do Regulaminu**);
- 3. zapewnienie opieki weterynaryjnej rannym, chorym kotom wolno żyjącym – w tym odławianie - wykonywane będzie przez gabinet weterynaryjny, o którym mowa w

Rozdziale I § 2 ust. 3 - wzór zgłoszenia zapotrzebowania stanowi **załącznik nr 3 Regulaminu**

4. zapewnienie całorocznego i regularnego dokarmiania kotów wolno żyjących w miejscach ich przebywania przez pracownika wyznaczonego przez Burmistrza Brzostku lub opiekunów społecznych kotów wolno żyjących po uprzednim zgłoszeniu zapotrzebowania – wzór zgłoszenia zapotrzebowania stanowi **załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu**. W przypadku gdy koty wolno żyjące nie mają schronienia naturalnego w miejscu ich bytowania zostanie dostarczona im budka wielkości dostosowanej do ilości kotów żyjących bez schronienia.
 - a) dokarmianie kotów wolno żyjących jest realizowane przez cały rok;
 - b) ilość karmy, wymaganej do zapewnienia odpowiedniego poziomu dokarmiania kotów wolno żyjących, szacowana jest na podstawie rejestru miejsc bytowania kotów wolno żyjących i ich liczby;
 - c) pracownik wyznaczony przez Burmistrza Brzostku lub opiekunowie społeczni kotów wolnożyjących obejmujący opieką koty bytujące w określonym miejscu zobowiązują się do stałego dostarczania czystej wody i wykładania karmy z częstotliwością: co drugi dzień – nie rzadziej niż 4 razy w tygodniu oraz systematycznego sprzątania resztek karmy i nieczystości jeśli zajdzie taka potrzeba;
 - d) dokarmianie będzie realizowane przez zakup karmy przez pracownika wyznaczonego przez Burmistrza Brzostku i przekazanie opiekunowi społecznemu kotów wolno żyjących wpisanemu do ewidencji, który uprzednio złoży zapotrzebowanie o którym mowa w Rozdziale 3 § 8 ust. 4 Programu oraz zgodnie z ilością środków finansowych przeznaczonych na ten cel. W przypadku braku opiekunów społecznych wyłożenie karmy wykona pracownik wyznaczony przez Burmistrza Brzostku;
5. kontrola populacji kotów wolno żyjących poprzez wykonywanie zabiegów kastracji/sterylizacji – skierowanie na zabieg zostanie wydane po złożeniu zapotrzebowania na wykonanie zabiegu sterylizacji/kastracji przez opiekunów społecznych kotów wolno żyjących (wzór zgłoszenia zapotrzebowania stanowi **załącznik nr 2 do Regulaminu**).
6. w przypadku kotów wolno żyjących zabiegi sterylizacji/kastracji będą polegały na:
 - a) odłowieniu kotki lub kocura do zabiegu kastracji przez gabinet weterynaryjny, o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 3 Programu;

- b) przeprowadzeniu kwalifikacji do zabiegu w gabinecie weterynaryjnym, o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 3 Programu;
- c) w trakcie trwania znieczulania do zabiegu, o którym mowa powyżej wykonane zostanie znakowanie prawego ucha, w ten sposób by nacięcie/przycięcie nie było duże, jednak widoczne z odległości;
- d) po zabiegu kotu zostanie zapewniona opieka pooperacyjna, a następnie zostanie wypuszczony w miejscu dotychczasowego bytowania;

§ 8. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej zwierzętom uczestniczącym w zdarzeniach drogowych:

1. potrzebę udzielenia pomocy zwierzęciu poszkodowanemu w wypadku drogowym należy zgłaszać Policji na nr telefonu: 112 lub lekarzowi weterynarii o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 3 Programu;
2. zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt realizowane jest poprzez zawarcie umowy z lekarzem weterynarii mającym możliwość świadczenia usług całodobowo i o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 3 Programu;
3. dane kontaktowe gabinetu weterynaryjnego zostały zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Brzostku oraz na stronie internetowej, a także zostały przekazane Komendantowi Komisariatu Policji w Brzostku.
4. w przypadku zdarzenia z udziałem zwierzęcia dzikiego, np.: wypadkiem samochodowym, policja w porozumieniu z lekarzem weterynarii oraz pracownikiem Urzędu Miejskiego w Brzostku podejmują niezbędne działania w celu udzielenia pomocy zwierzęciu. Po udzieleniu niezbędnej pomocy lekarsko – weterynaryjnej, zwierzę zgodnie z reprezentowanym gatunkiem zostanie wypuszczone lub przetransportowane do ośrodka rehabilitacyjnego działającego na terenie województwa podkarpackiego, tzn.:
 - a) ssaki, ptaki, płazy i gady – o której mowa w Rozdziale I § 2 ust. 8 Programu;
 - b) ptaki (grzebiące, sowy, krukowate, łuszczykowate, bociany, czaplowate, kaczkowate, jastrzębiowate, drozdowate, dzięcioły, gołębie, żurawie) - o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 7 Programu;
 - c) ssaki (popielicowate, wiewiórka pospolita, ryjówkokształtne, jeżokształtne, nietoperze, zającokształtne, gryzonie (z wyłączeniem: bóbr europejski, mysz i szczur), sarna europejska (wyłącznie osierocone młode), gady i płazy - o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 6 Programu.

5. W przypadku zdarzenia drogowego z udziałem zwierząt, w wyniku którego potrącone zwierzę utraciło życie, zostanie zawiadomiony podmiot odbierający padłe zwierzęta, który w ramach podpisanej z gminą umowy, zobowiązany jest bezzwłocznie odebrać, przetransportować oraz unieszkodliwić odpady zwierzęce, pochodzące z terenu gminy o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 4 Programu.

§ 9. Usypianie ślepych miotów

Usypianie ślepych miotów może nastąpić wyłącznie po podjęciu decyzji przez lekarza weterynarii, po zakwalifikowaniu miotu do uśpienia, z którym schronisko dla bezdomnych zwierząt posiada podpisaną stosowną umowę i o którym mowa w Rozdziale 1 § 2 ust. 2 Programu oraz w przypadku kotów wolno żyjących w gabinecie weterynaryjnym, o którym mowa w Rozdziale 1 § 2 ust. 3 Programu

1. uśpieniu mogą podlegać wyłącznie zwierzęta ślepe;
2. zabieg uśpienia musi być wykonany humanitarnie.

§ 10. Obligatoryjna sterylizacja lub kastracja zwierząt bezdomnych w schronisku dla zwierząt

1. gmina realizuje obligatoryjną sterylizację albo kastrację zwierząt przebywających w schronisku dla zwierząt;
2. zabiegi sterylizacji i kastracji mogą być przeprowadzone wyłącznie przez lekarza weterynarii, z którym schronisko zawarło umowę;
3. zabiegom, o których mowa w ust. 1, nie podlegają zwierzęta w okresie 15 dni od umieszczenia w schronisku, z uwagi na możliwość zgłoszenia się właściciela, a także zwierzęta, u których nie pozwala na zabieg wiek lub stan zdrowia.

§ 11. Zapewnienie miejsca zwierzętom gospodarskim poprzez wskazanie gospodarstwa rolnego.

1. w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich odebranych w wyniku interwencji lub bezdomnych wskazuje się gospodarstwo rolne, o którym mowa w Rozdziale 1 § 2 ust. 5 Programu, które gwarantuje gotowość zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom gospodarskim (np.: konie, krowy, byki, alpaki, kozy, barany, owce, świnie, drób)
2. po umieszczeniu zwierzęcia w ww. gospodarstwie, niezwłocznie zostaną podejmowane starania mające na celu znalezienie właściciela.
3. umieszczenie zwierzęcia w gospodarstwie rolnym odbywać się będzie każdorazowo po konsultacji z Powiatowym Lekarzem Weterynarii w Dębicy.

4. osoba przyjmująca zwierzę zapewnia odpowiednie warunki bytowania, zgodne z standardami sanitarnymi i weterynaryjnymi o których mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1075).

§ 12. Działania o charakterze edukacyjno – informacyjnym.

W celu edukacji mieszkańców w zakresie ochrony zwierząt planuje się realizację następujących zadań:

1. promowanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Brzostku potrzeby przeprowadzania sterylizacji i kastracji zwierząt oraz sprawowania właściwej nad nimi opieki;
2. promowanie adopcji zwierząt bezdomnych poprzez stronę internetową Urzędu Miejskiego w Brzostku, plakaty informacyjne udostępniane na tablicach ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Brzostku oraz w sołectwach gminy, a także w miesięczniku „Wiadomości Brzostecckie”;
3. współpraca z organizacjami pozarządowymi i placówkami oświatowymi, w celu zwiększenia ilości adopcji bezdomnych zwierząt;
4. przeprowadzenie akcji promocji adopcji i ograniczania bezdomności zwierząt w placówkach oświatowych gminy.

Rozdział 4

Plan sterylizacji i kastracji zwierząt posiadających właściciela

§ 13. Gmina wprowadza plan kastracji/sterylizacji samic i samców psów i kotów utrzymywanych przez mieszkańców gminy:

1. zabiegi, o których mowa w ust. 1 są w całości finansowane ze środków przeznaczonych na realizację Programu (Rozdział 5 § 16 ust. 2 pkt 7).
2. o dofinansowanie zabiegu sterylizacji/kastracji zwierząt domowych (psów, kotów) ubiegać się mogą pełnoletni właściciele tych zwierząt, będący mieszkańcami gminy, zwani dalej także Wnioskodawcami na następujących zasadach:
 - a) zwierzę powinno być trwale oznakowane i wpisane do ogólnopolskiej bazy zwierząt oznakowanych Safe-Animal lub zostanie oznakowane najpóźniej w terminie wykonania zabiegu kastracji;
 - b) wymagane jest złożenie przez właściciela zwierzęcia wniosku do Burmistrza Brzostku o dofinansowanie wykonania zabiegu i znakowania, wraz z oświadczeniem zawierającym zgodę na oznakowanie zwierzęcia i wprowadzenie informacji o

zwierzęciu i danych opiekuna do bazy (jeżeli zwierzę nie było wcześniej oznakowane) oraz, w przypadku psów, przedstawienia poświadczenia aktualnego szczepienia na wściekliznę;

- c) wnioski będą rozpatrywane w kolejności zgłoszeń, przy czym wnioskodawcy posiadający więcej niż jedno zwierzę domowe (psa, kota), mogą w bieżącym roku budżetowym uzyskać dofinansowanie maksymalnie na kastrację jednego zwierzęcia w gospodarstwie;
 - d) po złożeniu wniosku zgodnie z powyższymi zasadami, opiekun zwierzęcia otrzyma informację o akceptacji wniosku i skierowanie na wykonanie zabiegu we wskazanym zakładzie weterynaryjnym: o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 3 Programu, skierowania zachowują ważność przez okres miesiąca od daty wystawienia;
 - e) zakwalifikowanie zwierzęcia do zabiegu i jego zrealizowanie będzie miało miejsce w gabinecie o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 3 Programu.
- 3. do dofinansowania zalicza się tylko usługę wykonania zabiegu kastracji i sterylizacji oraz trwałego oznakowania zwierzęcia w ramach profilaktyki związanej z zapobieganiem bezdomności zwierząt. Wszelkie dodatkowe koszty związane z realizacją przedmiotowej usługi, np. koszty dojazdu do placówki weterynaryjnej, koszty opieki pozabiegowej i zakup leków - ponosi właściciel zwierzęcia.
 - 4. z możliwości wykonania zabiegów finansowanych przez gminę wyłączone są zwierzęta utrzymywane przez właścicieli w ramach zorganizowanej hodowli, prowadzonej w celach zarobkowych.
 - 5. udzielenie dofinansowania uzależnione jest od środków finansowych przeznaczonych na ten cel.
 - 6. Ostateczna decyzja co do zakwalifikowania zwierzęcia do wykonania zabiegu należy do lekarza weterynarii, który ocenia czy stan zdrowotny, wiek zwierzęcia i inne czynniki pozwalają na przeprowadzenie zabiegu.

Rozdział 5

Finansowanie Programu

§ 14.

- 1. Koszty realizacji zadań określonych w niniejszym programie ponosi gmina.
- 2. Na realizację Programu na rok 2025 w budżecie gminy zabezpieczono środki finansowe w wysokości 120 000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych, 00/100 groszy) z przeznaczeniem na:

l.p.	Zadania jednostki	Środki finansowe
1	Odławianie bezdomnych zwierząt	500,00 zł
2	Obligatoryjna sterylizacja/kastracja zwierząt w schronisku	14 000,00 zł
3	Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku	30 000,00 zł
4	Zapewnienie bezdomnym zwierzętom w schronisku niezbędnej profilaktyki np.: odrobaczanie, odpchlenie, szczepienia, itp	20 000,00 zł
5	Zapewnienie miejsca dla zwierząt gospodarskich we wskazanym gospodarstwie rolnym	1 000,00 zł
6	Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi - dokarmianie	1 500,00 zł
7	Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi – zabiegi sterylizacja/kastracji	2 000,00 zł
8	Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi – leczenie w przypadku chorób	3 300,00 zł
9	Usypianie ślepych miotów	800,00 zł
10	Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt, usługi weterynaryjne	37 400,00 zł
11	Utylizacja zwierzęcych zwłok	4 000,00 zł
12	Realizacja projektu w ramach którego finansowane są zabiegi sterylizacja/kastracji zwierząt właścicielskich	5 000,00 zł
13	działania o charakterze edukacyjno – informacyjnym	200,00 zł
14	poszukiwanie dotychczasowych właścicieli zwierząt odłowionych z terenu gminy, w przypadku potwierdzonej bezdomności, poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt	300,00 zł

**REGULAMIN REJESTRACJI SPOŁECZNYCH OPIEKUNÓW KOTÓW WOLNO
ŻYJĄCYCH NA TERENIE GMINY BRZOSTEK**

1. Społecznym opiekunem kotów wolno żyjących może być pełnoletni mieszkaniec gminy, sprawujący opiekę nad kotami wolno żyjącymi na terenie gminy
2. W celu zarejestrowania się jako społeczny opiekun kotów wolno żyjących należy wypełnić wniosek o wpisanie do ewidencji społecznych opiekunów kotów wolno żyjących na terenie gminy (załącznik nr 1 Regulaminu) i złożyć w Urzędzie Miejskim w Brzostku – wzór stanowi załącznik nr 2 Regulaminu.
3. Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi opiera się wyłącznie na pracy społecznej i jest nieodpłatne.
4. Społeczny opiekun kotów wolno żyjących zobowiązany jest do:
 - a) karmienia i pojenia kotów wolno żyjących pozostających pod jego opieką;
 - b) zgłaszania potrzeby leczenia kotów wolno żyjących oraz obowiązkowej sterylizacji/kastracji - wzór zapotrzebowania stanowi załącznik nr 3 Regulaminu;
 - c) przekazania informacji i pomocy w ustaleniu aktualnego miejsca bytowania kotów wolno żyjących wymagających interwencji weterynaryjnej, gabinetowi weterynaryjnemu o którym mowa w Rozdziale I § 2 ust. 3 Programu. Po wyleczeniu czy wykonaniu zabiegu koty wypuszcza się w obecności opiekuna społecznego kotów wolnożyjących lub pracownika wyznaczonego przez Burmistrza Brzostku w miejscu, w którym do tej pory bytowały.
 - d) współpracy w zakresie monitorowania aktualnej liczby kotów
 - e) sprzątania miejsca karmienia i pojenia kotów wolno żyjących
 - f) informacji o miejscach, w których bytują koty wolno żyjące.
5. Społecznemu opiekunowi kotów wolno żyjących zarejestrowanemu w gminnej ewidencji społecznych opiekunów kotów wolno żyjących przysługuje prawo do:
 - a) otrzymywania skierowań na zabiegi sterylizacji/kastracji lub leczenia kotów wolno żyjących – po złożeniu zapotrzebowania (załącznik nr 3 do Regulaminu) i otrzymaniu akceptacji, która uzależniona jest od środków finansowych przeznaczonych na ten cel;
6. Informacje podane we wniosku o wpisanie do ewidencji społecznych opiekunów kotów wolno żyjących na terenie gminy (załącznik nr 1 Regulaminu) mogą być weryfikowane podczas wizji lokalnych miejsc bytowania kotów wolno żyjących i w przypadkach wskazanych poniżej społeczny opiekun kotów wolno żyjących zostaje wykreślony z gminnej ewidencji społecznych opiekunów kotów wolno żyjących:
 - a) w przypadku negatywnej weryfikacji, wskazującej na składanie nieprawdziwych informacji;
 - b) w przypadku stwierdzenia braku kontroli nad mnożeniem się populacji kotów wolno żyjących oraz celowe zaniechanie usypiania ślepych miotów;
 - c) w przypadkach utrudniania działań związanych z ograniczeniem liczebności populacji kotów wolno żyjących innym społecznym opiekunom kotów wolno żyjących.
7. Weryfikacja działań społecznego opiekuna kotów wolno żyjących w zakresie sprawowania opieki nad kotami wolno żyjącymi może nastąpić na postawie:
 - a) aktualizacji danych dotyczących liczebności populacji;
 - b) informacji pozyskanych podczas weryfikacji w podanych miejscach bytowania kotów wolno żyjących.

załącznik nr 1 do Regulaminu
gminna ewidencja społecznych
opiekunów kotów wolno żyjących
oraz terenów ich występowania

**GMINNA EWIDENCJA SPOŁECZNYCH OPIEKUNÓW KOTÓW WOLNO
ŻYJĄCYCH ORAZ TERENÓW ICH WYSTĘPOWANIA**

L.P.	data złożonego wniosku o wpis do ewidencji społecznych opiekunów kotów wolno żyjących	Imię i nazwisko społecznego opiekuna kotów wolno żyjących	Adres społecznego opiekuna kotów wolno żyjących	PESEL społecznego opiekuna kotów wolno żyjących	Telefon społecznego opiekuna kotów wolno żyjących	Teren opieki społecznego opiekuna kotów wolno żyjących (wskazanie miejscowości, adresu, lokalizacja
1						
2						
3						

załącznik nr 2 do Regulaminu
Wzór wniosku o wpisanie do
ewidencji opiekunów społecznych
kotów wolno żyjących

Imię i nazwisko:.....
Adres zamieszkania:
PESEL.....
Telefon:.....

BURMISTRZ BRZOSTKU

Wniosek

Ja niżej podpisana/y wnioskuję o wpisanie mnie do ewidencji społecznych opiekunów kotów wolno żyjących.

Opieką obejmę populację kotów wolno żyjących bytujących na terenie:.....,

Na którym według posiadanej przeze mnie wiedzy, obecnie bytuje:kotów wolno żyjących.

DEKLARACJA

1. Oświadczam, że w ramach opieki nad kotami wolno żyjącymi, przy zachowaniu ich nawyków i nie zakłócając ich przestrzeni:
 - a) będę opiekować się kotami wolno żyjącymi na terenie, na którym obecnie bytuje kotów wolno żyjącym;
 - b) po otrzymaniu karmy będę ją wykladać kotom wolno żyjącym z częstotliwością co drugi dzień, nie rzadziej niż 4 razy w tygodniu;
 - c) dostarczać czystą wodę do picia kotom wolno żyjącym z częstotliwością co drugi dzień, nie rzadziej niż 4 razy w tygodniu;
 - d) sprawdzać warunki bytowania kotów wolno żyjących pod względem utrzymywania w czystości ich miejsca bytowania (w tym sprzątanie pozostałego, nie zjedzonego pokarmu, sprzątania odchodów);
 - e) w przypadku kotów niewykastrowanych/niewysterylizowanych zgłaszać potrzebę przeprowadzenia zabiegu kastracji / sterylizacji
 - f) w przypadku kotów chorych, zgłaszać potrzebę leczenia
 - g) zgłaszać każdorazową zmianę liczby kotów wolno żyjących na terenie objętym przeze mnie opieką;
 - h) fotografować wolno żyjące koty na terenie, na którym sprawuję opiekę i dostarczać zdjęcia raz w miesiącu do Urzędu Miejskiego w Brzostku lub na adres e-mail: sekretariat@brzostek.pl;
2. W przypadku mojej choroby lub innej przyczyny niemożności sprawowania opieki nad kotami na terenie, zgłoszę tę informację niezwłocznie, tak by koty wolno żyjące objęte były opieką w sposób ciągły.

Data i podpis

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze przetwarzanie w związku z art. 411 ust. 10g ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) informuję, iż:	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Brzostku.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem Burmistrzem Brzostku można się skontaktować poprzez adres e-mail sekretariat@brzostek.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora: Urząd Miejski w Brzostku, ul Rynek 1, 39-230 Brzostek
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych z którym można się skontaktować za pomocą e-mail iod@brzostek.pl Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest konieczność do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów Ustawy: Art. 6 ust. 1 lit. a, c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.
ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH	Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Okres przechowywania danych – zgodny z Instrukcją kancelaryjną nie dłuższy niż 5 lat..
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, poprawianie, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem (na zasadach określonych w przepisach RODO)
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Obowiązek podania danych osobowych wynika z realizacji art. 5 ust. 1 pkt 2 z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888)
INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI	Przetwarzanie podanych danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowaniu w tym profilowaniu, o którym mowa art. 22 ust. 1 i 4 RODO
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa

załącznik nr 3 do Regulaminu
Wzór zapotrzebowania:
na zabiegi sterylizacji/kastracji
lub leczenie chorych kotów wolno żyjących

Imię i nazwisko Społecznego opiekuna kotów
wolnożyjących wpisanego do gminnej ewidencji:

.....

Adres zamieszkania:.....

Nr telefonu/e-mail:.....

Burmistrz Brzostku

WNIOSEK

☐ o wykonanie zabiegu kastracji kota wolnożyjącego, którego jestem społecznym opiekunem;

☐ o wykonanie zabiegu sterylizacji kotki wolnożyjącej, której jestem społecznym opiekunem;

☐ o poddanie kota wolo żyjącego, którego jestem opiekunem społecznym leczeniu,
ponieważ zauważyłam/em, że kot wykazuje nietypowe zachowanie, tzn.:.....

.....
mogące świadczyć o jego chorobie.

*proszę zaznaczyć właściwą opcję

Informacje o kocie wolno żyjącym, którego dotyczy wniosek:

1. Płeć: ☐ - samiec, ☐ - samica (należy zaznaczyć właściwą odpowiedź):
2. Miejsce przebywania kota wolnożyjącego:

.....

Oświadczam, że koty zgłoszone przeze mnie we wniosku są kotami wolno żyjącymi.

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(Data i podpis opiekuna społecznego kotów wolno żyjących wpisanego do gminnej ewidencji kotów wolnożyjących)

załącznik nr 4 do Regulaminu
Wzór zgłoszenia zapotrzebowania
na dokarmianie kotów wolno
żyjących

Imię i nazwisko opiekuna społecznego kotów wolno żyjących, wpisanego do gminnej ewidencji.....
Adres zamieszkania:
PESEL.....
Telefon:.....

BURMISTRZ BRZOSTKU

Wniosek

Ja niżej podpisana/y wnioskuję o wydanie karmy dlakota/ów wolno żyjącego/ch, w
ilości kg, żyjących na terenie:.....

Stałe dni i godziny karmienia kotów wolno żyjących (proszę określić dni, w których koty są karmione):.....

Oświadczam, że w ramach opieki nad kotami wolno żyjącymi, przy zachowaniu ich nawyków i nie zakłócając ich przestrzeni będę wykladać kotom karmę oraz wodę.

Oświadczam, że koty zgłoszone przeze mnie we wniosku są kotami wolno żyjącymi.

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(Data i podpis opiekuna społecznego kotów wolno żyjących wpisanego do gminnej ewidencji kotów wolnożyjących)

Zweryfikowano: ☐ pozytywnie ☐ negatywnie
(*należy wybrać właściwą odpowiedź)

Data i podpis pracownika referat MKOŚ:.....

Data i podpis Kierownika Referatu MKOŚ:.....

Data i podpis Burmistrza Brzostku:

Wydano społecznemu opiekunowi kotów wolno żyjących Pani/Panu.....,
.....kg karmy, przeznaczonej dlakota/ów wolno żyjących.

Ja niżej podpisana/y potwierdzam własnoręcznym podpisem odebranie karmy dla kotów wolno żyjących:

.....

UZASADNIENIE

„Zwierzę jako istota żyjąca, zdolna do odczuwania cierpienia, nie jest rzeczą. Człowiek jest mu winien poszanowanie, ochronę i opiekę” art. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 roku, poz. 1580). Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wyłapywanie należy do zadań własnych gminy.

Podstawą prawną podjęcia przez Radę Miejską w Brzostku w sprawie „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Brzostek w 2025 roku jest art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023, poz. 1580).

Rada Gminy określa corocznie w drodze uchwały do dnia 31 marca program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt.

Zgodnie ze wskazaniem ustawy o ochronie zwierząt Projekt programu został przekazany do zaopiniowania:

1. Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii w Dębicy,
2. Ogólnopolskie Towarzystwo Ochrony Zwierząt – ANIMALS Inspektorat Tarnów
ul. Wigury 2; 33-100 Tarnów, którego statutowym celem jest ochrona zwierząt;
3. Zarządom obwodów łowieckich działających na terenie Gminy Brzostek:
 - a) Koło Łowieckie „LIS”- Obwód Łowiecki nr 137 – tereny położone w m. Kamienica Dolna, Gorzejowa, Głobikówka, Siedliska-Bogusz, Smarżowa, Grudna Górna, Grudna Dolna, Kamienica Górna, Bączalka, Wola Brzostocka, Nawsie Brzostockie, Brzostek, Zawadka Brzostocka, Klecie, Opacionka, część Januszkowic;
 - b) Koło Łowieckie „Odynec”- Obwód Łowiecki nr 122 – tereny położone w miejscowości Gorzejowa;
 - c) Koło Łowieckie „Darz Bór” - Obwód łowiecki nr 136 obejmujący teren Przeczycy;
 - d) Koło łowieckie „Jedność” w Kołaczycach obszar łowiecki nr 150 obejmujący teren Januszkowice, Bukowa, Klecie;
 - e) Koło Łowieckie „Szarak” w Szerzynch - Obwód łowiecki nr 149 - obejmujący teren Skurowa;
 - f) Koło Łowieckie „Szarak w Kozuchowie” - Obwód łowiecki nr 138 - obejmujący teren część Januszkowic;
 - g) Koło Łowieckie „Łoś” przy Z.A. w Tarnowie. Obwód łowiecki nr 109. Granica południowa obwodu biegnie północną granicą administracyjną gminy Brzostek, od przecięcia się z drogą Braciejowa – Brzeziny do przecięcia się z drogą Głobikówka – Głobikowa.

W programie wskazano wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację oraz sposób ich wydatkowania.

Mając powyższe na uwadze przedłożenie Radzie Miejskiej w Brzostku projektu uchwały jest uzasadnione.